

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

от _____

№ _____

Об итогах работы деятельности методической службы за 2020 -2021 учебный год.

На основании приказа управления образования № 585 от 14.05.2021 г. «О предоставлении методистами управления образования анализов методической работы за 2020- 2021 учебный год» методистами управления образования были предоставлены анализы работы за 2020-2021 учебный год.

Методическое сопровождение образовательного процесса в образовательных учреждениях Лениногорского муниципального района в 2020-2021 учебном году проводилось по следующим направлениям:

1. Диагностико-аналитическая деятельность;
2. Информационно - методическая деятельность;
3. Организационно-методическая деятельность;
4. Консультативная деятельность.

Задачи каждого направления были сформированы на основе детального анализа работы управления образования и образовательных учреждений района за предыдущий учебный период. Четко поставленные задачи, составляющие единую систему работы, были направлены на совершенствование образовательного процесса и повышение качества образования.

Каждое направление работы включало в себя определенные виды работ.

Анализ работы методистов управления образования за 2020-2021 учебный год построены с учетом каждого направления деятельности.

Анализ деятельности методической службы показал, положительные и отрицательные моменты в методической работе, которые помогут спланировать работу, определить цели и задачи на 2021-2022 учебный год.

На основании вышеизложенного

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить анализ деятельности методической службы управления образования за 2020 -2021 учебный год (Приложение №1).
2. Г.К. Урмановой, заместителю начальника управления образования по учебно-методической работе, методистам управления образования, принять к исполнению рекомендации, указанные в анализе деятельности методической службы управления образования за 2020 -2021 уч.г..
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник МКУ «Управление образования»

ИК МО «Лениногорский муниципальный район» РТ

В.С. Санатуллин

Исп. Г.К.Урманова 5-15-61

Анализ деятельности методической службы за 2020 -2021 учебный год.

Методическое сопровождение образовательного процесса в образовательных учреждениях Лениногорского муниципального района в 2020-2021 учебном году проводилось по следующим направлениям:

- 1. Диагностико-аналитическая деятельность;**
- 2. Информационно - методическая деятельность;**
- 3. Организационно-методическая деятельность;**
- 4. Консультативная деятельность.**

Задачи каждого направления были сформированы на основе детального анализа работы управления образования и образовательных учреждений района за предыдущий учебный период. Четко поставленные задачи, составляющие единую систему работы, были направлены на совершенствование образовательного процесса и повышение качества образования.

Каждое направление работы включало в себя определенные виды работ.

Анализ работы методической службы построен по каждому направлению деятельности.

1. Диагностико - аналитическая деятельность включало в себя:

1. Изучение состояния образовательного процесса в образовательных учреждениях, выявление затруднений учителей и оказание адресной методической помощи в форме тематического изучения;
2. Мониторинговые исследования, диагностические тестирования для обучающихся и педагогических работников;
3. Создание базы данных о педагогических работниках;
4. Анализ состояния и результатов методической работы, определение направлений её совершенствования;
5. Выявление в образовательном процессе затруднений дидактического и методического характера;
6. Сбор и обработка информации о результатах образовательной деятельности;
7. Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

1.1. Изучение состояния образовательного процесса в образовательных учреждениях, выявление затруднений учителей и оказание адресной методической помощи.

В 2020 -2021 учебном году было проведено 40 тематических изучений по состоянию образовательного процесса в образовательных учреждениях. В рамках тематических изучений выявлены затруднения и оказана своевременная, адресная методическая помощь по следующим вопросам:

№	Направление тематических изучений
1.	Управление образовательным учреждением
2.	Состояние организации учебного процесса
3.	Воспитательная работа
4.	Организация методической работы

5.	Комплектование учебниками. Состояние использования федеральных и региональных учебников.
6.	Состояние преподавание учебных предметов.

В 2020 -2021 учебном году методистами изучено:

№	Ф.И.О. методиста УО	Количество тематических изучений в 2020 -2021 учебном году
1	Волдавина Л.Р.	5
2	Гаделшина Г.М.	7
3	Сидорова Ю.В.	2
4	Миргалиева Г.Н.	3
5	Халикова Т.Р.	1
6	Валиахметова Р.С.	3
7	Ахмадиева Э.Ф.	2
8	Даниелян Е.Р.	2
9	Онюшкина Е.Д.	0
10	Минвалеева И.Н.	0
11	Урманова Г.К.	15
	ИТОГО	40

Стабильность работы в данном направлении в 2020-2021 учебном году наблюдается у следующих методистов управления образования: Гаделшина Г.М., Л.Р. Волдавина.

На удовлетворительном уровне провели работу по тематическому изучению и оказанию методической помощи, педагогическим работникам образовательных учреждений следующие методисты управления образования Валиахметова Р.С., Сидорова Ю.В., Миргалиева Г.Н., Даниелян Е.Р., Ахмадиева Э.Ф.

Онюшкина Е.Д., Минвалеева И.Н., методисты управления образования, не провели ни одного тематического изучения, значит, не смогли оказать методическую помощь.

Результаты тематических изучений являются основой аспектного анализа деятельности руководителей образовательных учреждений. Formой представления результатов тематического изучения являлась справка по итогам тематического изучения, в соответствии с целями, задачами и результатами проведенных тематических изучений. С результатами и анализами тематических изучений методисты знакомили изучавших лично, или размещали материалы на сайте УО. При выявлении проблем и тенденций, общих для муниципального района, вопросы тематических изучения были вынесены на обсуждение с руководителями или заместителями руководителей.

В течение 2020-2021 учебного года специалистами и методистами управления образования Лениногорского муниципального района было проведено 29 совещаний для руководителей образовательных учреждений (директоров школ, заместителей директоров по УВР, заместителей

директоров по ВР). Повестка дня и решения совещаний размещались на сайте управления образования.

В рамках посещения уроков и занятий методистами осуществлялась адресная поддержка и методическая помощь педагогическим работникам.

В 2020-2021 учебном году методистами посещено 66 уроков, 21 занятие.

№	Ф.И.О. методиста	Количество посещенных уроков, занятий в 2019-2020 учебном году	Количество посещенных уроков, занятий в 2020-2021 учебном году
1	Волдавина Л.Р.	53 занятий	21 занятие
2	Гаделшина Г.М.	26 уроков	37 уроков
3	Халикова Т.Р.	-	8 уроков
4	Миргалиева Г.Н.	11 урока	4 урока
5	Сидорова Ю.В.	10 урока	0
6	Ахмадиева Э.Ф.	23 урока	14 уроков
7	Валиахметова Р.С.	6 уроков	3 урока
	ИТОГО	129	87

Методистами УО в 2020-2021 учебном году посещены следующие учреждения образования:

№	Ф.И.О. методиста	Посещенные школы, ДОУ
1	Волдавина Л.Р.	ДОУ № 28,31,16,1, Шугуровский ДОУ «Тургай», ДОУ №3,24,4,13,22,27,16,2,28, « Старописьмянское ДОУ»,ДОУ №7, ДОУ №30,22,29,№4
2	Гаделшина Г.М.	СОШ № 2, № 4, № 10, №13, Кирлигачская ООШ, Куакбашская ООШ, Урдалинская ООШ, Старописьмянская ООШ; Сарабикуловская ООШ
3	Халикова Т.Р.	Гимназия №11, СОШ №2, СОШ №5, Ивановская ООШ
4	Миргалиева Г.Н.	СОШ №8, Нижнечершилинская ООШ, СОШ №6
5	Сидорова Ю.В.	Не посещала
6	Ахмадиева Э.Ф.	Старописьмянская ООШ, СОШ №8
7	Валиахметова Р.С.	ООШ №1,СОШ №8, Подлесная ООШ

В соответствии с п.1.2. приказа начальника управления образования №585 от 14.05.2021 г. методистам управления образования необходимо было до 1 июня 2021 г. Г.К.Урмановой, заместителю начальника управления образования, сдать анализы посещенных уроков за 2020 -2021 учебный год (анализ посещенных уроков оформленных на листках формата А 4 подшить; если анализы посещенных уроков сделаны в тетрадях, сдать тетрадь).

Данный пункт приказа начальника управления образования своевременно выполнили следующие методисты: Л.Р. Волдавина, Г.М. Гаделшина, Э.Ф. Ахмадиева.

Данный пункт приказа не исполнен следующими методистами управления образования:

Р.С. Валиахметовой, И.Н. Минвалеевой, Г.Н. Миргалиевой, Сидоровой Ю.В.

Данный факт свидетельствует о том, что в 2020-2021 учебном году данными методистами уроки учителей-предметников посещались только во время тематического изучения.

Безусловно, для повышения качества образования чрезвычайно важны семинары, методические объединения, ресурсные центры, но, урок – это святое. Все остальные направления нашей деятельности выполняются для совершенствования урока. Поэтому, в новом учебном году методистам необходимо составить план работы таким образом, чтобы основой работы являлось - посещение уроков.

Вывод: организацию тематического изучения, посещения уроков и оказание адресной методической помощи педагогическим работникам считать:

на высоком уровне следующими методистами управления образования: Волдавина Л.Р., Гаделшина Г.М.;

-на удовлетворительном уровне методистом управления образования: Ахмадиевой Э.Ф.

-на неудовлетворительном уровне методистами: Минвалеевой И.Н., Онюшкиной Е.Д. Миргалиевой Г.Н., Сидоровой Ю.В., Даниелян Е.Р.; Валиахметовой Р.С.

Рекомендации:

1. Активизировать работу по посещению занятий, уроков, тематическому изучению и оказанию адресной помощи педагогическим работникам следующим методистам управления образования Валиахметовой Р.С., Миргалиевой Г.Н., Сидоровой Ю.В., Даниелян Е.Р., Онюшкиной Е.Д. Минвалеевой И.Н.;

2.Методистам управления образования при проведении тематических изучений учитывать тот факт, что тематическое изучение включает в себя не только посещение уроков, но и изучение плана работы ШМО, плана самообразования учителя, посещение уроков учителей – предметников совместно с заместителями директоров по УР и оказание методической помощи как учителям, так заместителям директоров по УР;

-при посещении уроков и занятий учитывать, что посещенный урок включает в себя:

1. глубокий анализ просмотренного урока;

2. рекомендаций учителю по улучшению урока и ознакомление под подпись о согласии или несогласии с рекомендациями;

3. оказание методической помощи учителю по совершенствованию урока.

Срок: 2021 -2022 учебный год

2.Заместителю начальника управления образования Г.К. Урмановой взять на контроль:

2.1. посещение уроков методистами УО. Проанализировать посещение уроков, занятий методистами УО в декабре 2021 г. и в июне 2022 г.

2.2. организацию тематических изучений и оказание методической помощи педагогическим работникам.

Срок: 2021-2022 учебный год

1.2. Мониторинговые исследования, диагностические тестирования для обучающихся и педагогических работников.

В целях своевременной диагностики состояния обученности учащихся по общеобразовательным предметам в районе систематически проводятся мониторинговые исследования, диагностические тестирования.

В соответствии с современными требованиями и запросами образовательных учреждений основной формой проведения мониторинговых исследований является тестирование. В ходе мониторингов осуществляется диагностика состояния обученности учащихся по всем предметам образовательных программ, особое внимание уделяется предметам, входящим в перечень предметов ЕГЭ, ОГЭ. Подготовку контрольно-измерительных материалов осуществляют методисты управления образования совместно с наиболее опытными учителями-предметниками, учителями начальных классов. Организационные формы проведения мониторингов, обработка результатов и форму анализа выбраны в соответствии с поставленными целями и потребностями участников образовательного процесса.

Своевременный анализ результатов мониторингов, осуществляющийся методистами, является эффективным инструментом повышения качества образования. Результаты мониторинговых исследований рассматривались на совещаниях руководителей общеобразовательных учреждений, заместителей директоров по УР, на заседаниях ММО.

В 2020-2021 учебном году методистам управления образования были проведены 30 мониторинговых исследований:

№	Ф.И.О. методиста	Количество проведенных мониторингов и тестирований в 2020 -2021 учебном году
1	Гаделшина Г.М.	7
2	Сидорова Ю.В.	8
3	Халикова Т.Р.	2
4	Ахмадиева Э.Ф.	16
5	Валиахметова Р.С.	10
6	Миргалиева Г.Н.	2
	ИТОГО	44

Не проведено ни одного диагностического тестирования по предмету ИЗО.

Рекомендовано: И.Н. Минвалеевой, методисту управления образования, курирующему данный предмет, при планировании работы на 2021 -2022 учебный год обязательно включить в план работы диагностическое тестирование.

МО и Н РФ и МО и Н РТ проводятся НИКО, ВПР и другие независимые мониторинговые исследования. В связи с этим, методистам управления образования важно проанализировать результаты независимых исследований и разработать комплекс мер по оказанию адресной

методической помощи педагогическим работникам (через посещение уроков, семинары - практикумы, индивидуальные беседы, тематические изучения и т.д.).

Вывод: организацию работы по мониторинговым исследованиям, диагностическим тестированиям для обучающихся и педагогических работников считать:

-на хорошем уровне следующими методистами управления образования: Сидоровой Ю.В.,

Валиахметовой Р.С., Гаделшиной Г.М., Ахмадиевой Э.Ф.;

-на недостаточном уровне методистом управления образования: Минвалеевой И.Н.

Рекомендации:

1. Методистам управления образования, в рамках тематических изучений школ, обратить внимание на анализы заместителями директоров по УР по итогам мониторинговых исследований в рамках ВСОКО.

Срок: 2021-2022 учебный год

В рамках диагностико - аналитической деятельности всеми методистами управления образования на достаточном уровне проделана работа по следующим направлениям:

-Создание базы данных о педагогических работниках;

- Сбор и обработка информации о результатах образовательной деятельности;

-Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта педагогических работников.

Рекомендации:

1. Заместителю начальника управления образования по учебно - методической работе, методистам управления образования активизировать работу по анализу состояния и результатов методической работы, определению направления её совершенствования.

Срок: 2021-2022 учебный год

2. Методистам управления образования активизировать работу по выявлению в образовательном процессе затруднений дидактического и методического характера.

Срок: 2021-2022 учебный год

2. Информационная деятельность включает в себя:

1. Формирование банка нормативно-правовой и научно-методической информации.
2. Ознакомление педагогов с новинками педагогической, методической, научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях.
3. Приобщение педагогических и руководящих работников к инновационному опыту.
4. Информирование педагогических работников о новых направлениях развития образования, о содержании образовательных программ, новых учебниках, учебно-методических комплексах, рекомендациях, нормативных, локальных актах.
5. Создание медиатеки современных учебно-методических материалов, осуществление информационно-библиографической поддержки.

Методической службой в 2020-2021 учебном году активно работа велась в следующих направлениях:

- Формирование банка нормативно-правовой и научно-методической информации;
- Ознакомление педагогов с новинками педагогической, методической, научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях;
- Информирование педагогических работников о новых направлениях развития образования, о содержании образовательных программ, новых учебниках, учебно-методических комплексах, рекомендациях, нормативных, локальных актах.

Рекомендации:

1.Методистам управления образования в 2021-2022 учебном году активизировать работу:

1.1. по приобщению педагогических и руководящих работников к инновационному опыту и экспериментальной деятельности;

1.2. по созданию медиатеки современных учебно-методических материалов, осуществление информационно-библиографической поддержки.

3. Организационно-методическая деятельность включало в себя:

1.Изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим и руководящим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды.

2. Прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования.

3. Организация работы методических объединений педагогических работников.

4. Методическое сопровождение профильного обучения.

5. Методическое сопровождение подготовки педагогов к проведению итоговой аттестации в форме ОГЭ (9 класс), в форме ЕГЭ (11 класс).

6.Обеспечение комплектования фондов учебников, учебно-методической литературы.

7. Создание банка инновационных программ, авторских и модифицированных программ по образовательным областям.

8.Организация и проведение семинаров, практикумов, научно-практических конференций.

9. Организация и проведение учебных и творческих конкурсов, предметных олимпиад, дней науки и других мероприятий для интеллектуально одарённых учащихся.

3.1. Организация и проведение семинаров, практикумов, научно-практических конференций.

В 2020-2021 учебном году в данном направлении работа была организована на хорошем уровне.

Всего проведено 29 мероприятий по данному направлению.

№	Ф.И.О. методиста	Количество проведенных семинаров и т.д. в 2020-2021 учебном году
1	Волдавина Л.Р.	2
2	Гаделшина Г.М.	5
3	Сидорова Ю.В.	6

4	Миргалиева Г.Н.	7
5	Фатыхова Р.Р.	2
6	Ахмадиева Э.Ф.	1
7	Валиахметова Р.С.	3
8	Даниелян Е.Р.	11
9	Онюшкина Е.Д.	5
	ИТОГО	42

Конечно, неважно количество проведенных семинаров, конференций и т.д., важно качество организации и проведения. Каждый проведенный семинар должен быть направлен на профессиональный рост педагогического работника.

Рекомендации:

1. Методистам управления образования при организации и проведении семинаров, конференций методистам УО необходимо продумать наиболее современные, креативные формы мероприятий.

3.2. Организация работы методических объединений педагогических работников.

Методистами управления образования в 2020 -2021 учебном году методическое сопровождение велось через организацию заседаний предметных ММО и проведения организационных совещаний.

№	Ф.И.О. методиста	Количество проведенных заседаний ММО , совещаний в 2020 -2021 учебном году
1	Волдавина Л.Р.	15
2	Гаделшина Г.М.	7 (совместные заседания учителей начальных классов и русского языка)
3	Сидорова Ю.В.	8
4	Миргалиева Г.Н.	12
5	Халикова Т.Р.	4
6	Ахмадиева Э.Ф.	15
7	Валиахметова Р.С.	4
8	Даниелян Е.Р.	15
9	Онюшкина Е.Д.	4
10	Минвалеева И.Н.	4
	ИТОГО	88

Как видно из таблицы методическая работа по данному направлению проводилась на должном уровне следующими методистами: Волдавиной Л.Р., Гаделшиной Г.М., Миргалиевой Г.Н., Ахмадиевой Э.Ф., Даниелян Е.Р., Сидоровой Ю.В., Валиахметовой Р.С, Халиковой Т.Р., Онюшкиной Е.Д.

Рекомендации:

В организации работы заседаний ММО методистам управления образования обратить внимание на содержание и основные формы деятельности методического объединения.

В содержание деятельности методического объединения входят:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составления рабочих программ по предметам с учетом вариативности и разноуровневого их преподавания;
 - анализ авторских программ и методик учителей;
 - проведение анализа состояния преподавания предмета или группы предметов одной образовательной области;
 - обобщение и распространение передового опыта педагогов, работающих в методическом объединении;
 - методическое сопровождение учителей при изучении наиболее трудных тем, вопросов, требующих взаимодействия учителей;
- организация работы по накоплению дидактического материала;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету или группе предметов одной образовательной области;
- проведение творческих отчетов, посвященных профессиональному самообразованию учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках; - работа по активизации творческого потенциала учителей.

При планировании в 2021 -2022 учебном году методистам УО необходимо учесть:

- результаты диагностики интересов и запросов педагогических работников;
- использовать новые формы проведения заседаний, усилить практическую часть.

3.3. Организация и проведение учебных и творческих конкурсов, предметных олимпиад, дней науки и других мероприятий для интеллектуально одарённых учащихся.

Всего в течение учебного года проведено 104 конкурсов и соревнований. Каждое проведенное мероприятие – это выход учителя на муниципальный уровень, что является важным при аттестации педагогических работников.

№	Ф.И.О. методиста	Количество проведенных заседаний конкурсов, соревнований в 2020 -2021 учебном году
1	Волдавина Л.Р.	15
2	Гаделшина Г.М.	13
3	Сидорова Ю.В.	7
4	Миргалиева Г.Н.	22
5	Халикова Т.Р.	7
6	Ахмадиева Э.Ф.	8
7	Валиахметова Р.С.	2
8	Даниелян Е.Р.	28

9	Онюшкина Е.Д.	2
10	Минвалеева И.Н.	0
	ИТОГО	104

В 2020 -2021 учебном году в данном направлении активно работали следующие методисты: Гаделшина Г.М., Волдавина Л.Р., Даниелян Е.Р., Миргалиева Г.Н., Сидорова Ю.В., Халикова Т.Р. Активизировать работу Валиахметовой Р.С. и Онюшкиной Е.Д.

На неудовлетворительном уровне организована работа методистом Минвалеевой И.Н.

В 2020-2021 учебном году в рамках организационно- методической деятельности хорошо организована работа всеми методистами УО в следующих направлениях:

-изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим и руководящим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды.

-прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования.

-методическое сопровождение подготовки педагогов к проведению итоговой аттестации в форме ОГЭ (9 класс), в форме ЕГЭ (11 класс).

-обеспечение комплектования фондов учебников, учебно-методической литературы.

В 2020-2021 учебном году методистам УО активизировать работу:

-по созданию банка инновационных программ, авторских и модифицированных программ по образовательным областям, усилить работу по оказанию помощи учителям по функциональной грамотности.

4. Коррекционно-консультативная деятельность.

В 2020 -2021 учебном году методистами управления образования в рамках коррекционно-консультативной деятельности работа велась по следующим направлениям:

1. Организация консультативной работы для педагогов, администрации, учителей-неспециалистов, молодых специалистов, педагогов, работающих в классах коррекции и компенсации. Образовательные организации четко знали, где, когда, у кого, в каком виде, по какому вопросу они могут получить квалифицированную методическую консультацию.

2. Популяризация новейших педагогических и психологических исследований.

3. Консультирование педагогов и родителей по вопросам обучения и воспитания обучающихся.

Выводы: Анализ деятельности методической службы показал, положительные и отрицательные моменты в методической работе, которые помогут спланировать работу, определить цели и задачи на 2021-2022 учебный год.

Рекомендации на 2021-2022 учебный год:

1. Методистам управления образования активизировать работу по информационному и методическому сопровождению деятельности руководителей и педагогических работников образовательных учреждений учитывая рекомендации, указанные в анализе работы за 2020-2021

учебный год

Срок: 2021-2022 учебный год

2. Методистам управления образования организовывать семинары адресно, использовать современные, креативные формы проведения мероприятий.

Срок: 2021-2022 учебный год

3. Заместителю начальника управления образования Г.К. Урмановой взять на контроль:

3.1. посещение уроков методистами УО, проанализировать посещение уроков, занятий методистами УО в декабре 2021 г и июне 2022 г.

3.2. организацию тематических изучений и оказание методической помощи педагогическим работникам

Срок: 2021-2022 учебный год

4.Методистам управления образования продолжить работу по подготовке к ГИА выпускников 9-х и 11-х классов по предметам по выбору

Срок: сентябрь 2021 г.- апрель 2022 г.

5. Методистам управления образования продолжить работу по распространению положительного опыта работы на республиканском, зональном уровнях.

Срок: в течение 2021 -2022 учебного года.

Заместитель начальника МКУ «Управление образования»
ИК МО «Лениногорский муниципальный район» РТ

Г.К. Урманова

Лист согласования к документу № 776 от 10.08.2021
Инициатор согласования: Урманова Г.К. Директор ИМЦ
Согласование инициировано: 10.08.2021 13:42

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Урманова Г.К.		Согласовано 10.08.2021 - 13:43	-
2	Санатуллин В.С.		🔒 Подписано 10.08.2021 - 13:46	-